
Informativa relativa al trattamento dei Dati Personali **(art. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679)**

La presente informativa è stata redatta sulla base del principio della trasparenza (art. 5, comma 1 lett. a) e di tutti gli elementi richiesti dall'articolo 13 del Regolamento ed è articolata in singole sezioni ognuna delle quali tratta uno specifico argomento in modo da rendere la lettura più rapida, agevole e di facile comprensione.

Titolare del Trattamento e Responsabile della Protezione dei Dati Personali

La società che tratta i Suoi Dati Personali per le finalità di cui alla Sezione “Finalità del trattamento dei dati” della presente Informativa e che, quindi, riveste il ruolo di Titolare del Trattamento è la società DA.DIF. CONSULTING S.R.L. con sede legale Napoli (NA) alla Via G. Porzio, 4 c/o Centro Direzionale, Is. E/7, Cap 80143, iscritta al Registro delle Imprese di Napoli, Codice Fiscale/Partita Iva 04603231210 (nel seguito il Titolare del Trattamento).

L'elenco aggiornato dei responsabili e degli incaricati del trattamento è custodito ed è consultabile presso la sede legale del Titolare del Trattamento.

Il DPO o RPD (Responsabile della Protezione dei Dati Personali) è il Dr. Di Fruscia Giuliano, C.F. DFRGLN71H22F389D contattabile scrivendo all'indirizzo dpo@dadif.com.

Fonte dei dati trattati

I Dati Personali acquisiti dal Titolare del Trattamento possono essere raccolti:

- Direttamente presso l'interessato;
- Forniti da Terzi.

Per i dati raccolti non direttamente presso l'interessato, viene fornita la presente informativa all'atto della loro registrazione e comunque non oltre la prima eventuale comunicazione.

Categorie di Dati Personali

I Dati Personali che saranno richiesti per il perseguimento delle finalità di seguito descritte, saranno quelli riportati in eventuali moduli utilizzati per l'espletamento delle attività, nelle copie o negli originali dei documenti ricevuti, i dati trasmessi via mail ossia, a titolo esemplificativo e non esaustivo: dati anagrafici, di residenza, di contatti (mail e telefonici), dati lavorativi, dati bancari, dati remunerativi, qualifiche (istruzione, corsi di formazione, stage), dati particolari relativi ad esempio alla salute (riportati sul *curriculum vitae*) o altri documenti o autodichiarazioni, etc.

Finalità del trattamento dei dati

Il Titolare del Trattamento, in qualità di Agenzia per il Lavoro autorizzata dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, tratta i Dati Personali degli interessati per svolgere le attività di ricerca e selezione del personale su specifico incarico del committente e nell'interesse del candidato, ai fini dell'instaurazione di un rapporto di lavoro o di collaborazione.

Inoltre, i Dati Personali potranno essere trattati anche per finalità amministrativo-contabili e/o per l'adempimento di obblighi di legge.

Base Giuridica

Esecuzione di contratto o misure precontrattuali

La base giuridica su cui si fonda il Trattamento dei Suoi Dati Personali è principalmente quella prevista dall'art. 6, comma 1 lett. b) del Regolamento: “il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso”.

Legittimo interesse

Il Trattamento dei Suoi Dati Personali è inoltre fondato sulla base giuridica prevista dall'art. 6, comma 1, lett. f) del Regolamento: il titolare può trattare i dati se “è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali”.

Consenso

La base giuridica del Trattamento in taluni casi può anche essere quella prevista dall'art. 6, comma 1 lett. a) del Regolamento: “l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità”, ad esempio quando il candidato comunichi anche categorie particolari di Dati Personali come definiti nell'art. 9 del Regolamento (in particolare, dati relativi alla salute in relazione all'appartenenza a categorie protette, ma anche dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, l'appartenenza sindacale, dati genetici, biometrici, dati relativi alla vita sessuale o all'orientamento sessuale) o trasmetta il proprio *curriculum vitae* munito di fotografia. Il Titolare del Trattamento non acquisisce di propria iniziativa le suddette categorie di dati, se non nei casi in cui ciò sia strettamente necessario all'instaurazione del rapporto di lavoro o di collaborazione.

Il Titolare del Trattamento tratta tali dati solo se comunicati dall'interessato e solo sulla base del consenso legittimamente espresso. In tali casi, in mancanza del consenso, il titolare non potrà procedere ad alcuna attività di valutazione del profilo professionale in vista di un riscontro con le esigenze a cui si riferisce la candidatura.

Pertanto, il candidato è invitato a dare atto in calce al proprio *curriculum vitae* di avere preso visione della presente informativa e a esprimere il proprio esplicito consenso al trattamento e alla comunicazione dei dati.

AGENZIA PER IL LAVORO – Autorizzazione Ministeriale Definitiva Prot. n. 114 e n. 115 del 25/07/2017
Cod. F839S015287 – Albo Informatico Sez. 4 e 5

Accreditamento Regione Campania con codice 2293/09/14 alla Sez.C - Servizi per il Lavoro

Modalità del trattamento

I trattamenti connessi ai servizi offerti dalla Società, sono curati da personale autorizzato allo svolgimento delle procedure legate alle suddette finalità e coordinate dal DPO.

La informiamo che i dati verranno trattati con modalità mista (elettronica e cartacea), per mezzo delle operazioni indicate all'art. 4 n. 2) GDPR e precisamente: raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati.

Specifiche misure di sicurezza saranno osservate per prevenire la perdita dei dati, usi illeciti o non corretti ed accessi non autorizzati: dispositivi antincendio, back up dati, applicazione di una procedura per la gestione degli accessi, utilizzo di software antivirus e antintrusione, utilizzo e sostituzione periodica di password.

Categorie di destinatari

Ferme restando le comunicazioni eseguite in adempimento di obblighi di legge e contrattuali, tutti i dati raccolti ed elaborati potranno essere comunicati esclusivamente per le finalità sopra specificate alle seguenti categorie di interessati: clienti, pubblici o privati, che avranno conferito al Titolare del Trattamento il mandato di svolgere in loro favore attività di ricerca e selezione del personale e soggetti pubblici o privati strettamente per l'utilizzo nell'ambito delle loro finalità istituzionali.

Periodo di conservazione dei Dati Personali

Ai sensi dell'articolo 5, comma 1, punto e) del Regolamento i suoi Dati Personali saranno trattati per il periodo strettamente necessario all'espletamento delle attività per la quale sono stati conferiti (quindi quantomeno fino alla conclusione della procedura di ricerca e selezione) e per i successivi dieci anni dalla data di acquisizione degli stessi.

Trasferimento dei dati a Paesi Terzi

Il Titolare del Trattamento non trasferisce i Dati Personali in Paesi Terzi; tuttavia si riserva la possibilità di utilizzare servizi in cloud e in tal caso i fornitori dei servizi saranno selezionati tra coloro che forniscono garanzie adeguate, così come previsto dall'art. 46 del GDPR 2016/679.

Diritti degli interessati

Come previsto dal Capo III del Regolamento l'Interessato può esercitare specifici diritti, in qualsiasi momento, nei confronti del Titolare del Trattamento, come riportato di seguito:

- Diritto di accesso ai Dati Personali (art. 15, comma 1);
- Diritto di rettifica (art. 16) dei Dati Personali che risultino inesatti ed eventuale integrazione dei Dati Personali che risultino incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa;
- Diritto alla cancellazione (art. 17, comma 1);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 comma 1), fornendo tutti gli estremi esatti del nuovo titolare del trattamento a cui si intende trasferire i Dati Personali con autorizzazione scritta;
- Diritto di opposizione (art. 21 comma 2) e Considerando 70;
- Diritto di proporre un reclamo all'autorità di controllo.

Inoltre, come previsto dal Regolamento, *qualora* Lei abbia prestato il suo consenso al Trattamento dei Dati Personali per una o più finalità per le quali le è stato richiesto, potrà, in qualsiasi momento, revocarlo totalmente e/o parzialmente senza pregiudicare la liceità del Trattamento, basata sul consenso prestato prima della revoca (sull'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), oppure sull'articolo 9, paragrafo 2, lettera a).

Per esercitare tutti i suoi diritti come sopra identificati, le basterà contattare il DPO nelle seguenti modalità: inviando una e-mail alla casella di posta elettronica dpo@dadif.com.